Personería Municipal de Yumbo Defendiendo tus Derechos	**INFORME DE ACTIVIDADES - CONTRATISTA** **FO-GH-02**	Versión: 06 Fecha: Junio 19 de 2020 Página 1 de 7

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Identificación del Contrato	**400.12.04-041-2023**					**VALOR DEL CONTRATO**		**$ 26.920.000**		
Nombre del Contratista	**CRISTIAN CAMILO GONZALEZ SALAZAR**			**Duración en Meses**		**Fecha de inicio** *(DD/MM/AA)*		**Fecha de terminación** *(DD1MMAA)*		
				8		**10/02/2023**		**30/09/2023**		
Objeto del Contrato	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DENTRO DE LOS PROCESOS O ASUNTOS JURIDICOS EN QUE SEA PARTE O TENGA INTERES LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YUMBO					**Proceso Asociado al Contrato:**		**Gestion de Derechos Humanos**		
Forma de Pago: *(Según Clausula quinta del Contrato valor y forma de pago)*	Para todos los efectos legales y fiscales se estima el valor del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión en la suma de VEINTINUEVE MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS MTC. ($29.920.000). El contratante cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: : a) ocho cuotas por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($3.365.000) el último día hábil de cada mes empezando por el mes de febrero de 2023, hasta el último día hábil de septiembre previa presentación del informe parcial de actividades ejecutadas y recibido a satisfacción de la supervisora del contrato del cumplimiento del objeto contractual y la última cuota con la presentación previa del informe final consolidado de actividades ejecutadas y recibido a satisfacción de la supervisora del contrato del cumplimiento del objeto contractual.									
Nombre del Supervisor(a) del Contrato:	**JULIANA LIBREROS LIBREROS**				**Cargo:**	**Personera Delegada Proceso de Gestion de Derechos Humanos**				
Periodo de supervisión:	**Desde** *(DD/MM/AA)*	**Hasta** *(DD/MM/AA)*	**Informe Número**	**5**	**de**	**8**	**% Avance del Periodo**	**12,5%**	**% Avance Total**	**62,5%**
	24/05/2023	**22/06/2023**								

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO	REGISTROS O EVIDENCIAS DE LA ACTIVIDAD	SITIO DE ARCHIVO (Digital y/o Físico)

1.Proyectar las respuestas a los diferentes PQRS dentro de los terminos y plazos legales que sean asignados al igual que proyecion de tutelas, desacatos, impugnaciones,recursos y demas acciones constitucionales.	1. Intervencion a Juzgado Segundo Penal de Cali - 20234200005861 2. Queja ASMET SALUD - 20234200006101 3. Accion de tutela - 20234200006191 4. Accion de tutela - 20234200006181 5. Indicente de desacato - Martha Lucia Tamayo 6. Intervencion NUEVA EPS - 20234200006531 7. Accion de tutela - 20234200006511 8. Accion de tutela - 20234200006571 9. Accion de tutela - 20234200006521 10. Accion de tutela - 20234200006601 11. Accion de tutela - 20234200006611 12. Accion de tutela - 20234200006681 13. Accion de tutela - 20234200006921 14. Respuesta de Tutela - 20234200006961 15. Accion de tutela - 20234200007001 16. Respuesta accion de tutela - 20234200007061 17. Intervencion JARAMILLO MORA - 20234200006711	1. 20234200005861 2. 20234200006101 3. 20234200006191 4. 20234200006181 5. Auto Sanciona Incidente dedesacato - Martha Lucia Tamayo 6. 20234200006531 7. 20234200006511 8. 20234200006571 9.20234200006521 10. 20234200006601 11. 20234200006611 12. 20234200006681 13. 20234200006921 14. 20234200006961 15. 20234200007001 16. 20234200007061 17. 20234200006711	**fisico:** **Gestion de Derechos Humanos AZ-Tutelas 2023** **fisico:** **Gestion de Derechos Humanos AZ-Vivienda Digna 2023**
2. Atender y proyectar dentro de los procesos disciplinarios en la etapa de juszgamiento de competencia de la Personera Delegada de los Derechos Humanos, las actuaciones y el fallo correspondiente a los procesos que le asigne en terminos señalados en las Leyes 734 de 2022 y 2094 de 2021.	Es actividad esta prevista para presentacion de demanda el proximo 15 de julio de 2023	No hubo registro o evidencia de esta actividad	_____

3. Actuar como abogado en representacion de la Personeria ante los diferentes despachos judiciales (contencioso administrativo,civil,penal,laboral etc) en los procesos que le asigne la personera y en los cuales actue la entidad como demandado, demandante, accionante, accionado o vinculados por la autoridad judicial.	1. En fecha 8 de Junio de 2023 se notifica electronicamente el auto No. 187 proferido por el Tribunal Administrativo del Valle del Cauca, por el cual se reconocer personeria para actuar y remite al estudio de admision al Juez Contencioso Administrativo.	1. Auto reconocer personeria PERSONERIA VS GERARDO RESTREPO	Fisico: Oficina tesoreria Carpeta Gestion de Cobro Juridico 2023
3.1. Actuar como abogado apoderado en representacion de la personeria en asuntos administrativos (EPS) en al cobro de incapacidades	1.En fecha 13 de Junio de 2023 se notitica auto que admite la demanda contra COOMEVA EPS EN LIQUIDACION 2. En fecha 16 de junio de 2023 se procede con la notiticacion electronica a la entidad COOMEVA EPS EN LIQUIDACION 3. En fecha 16 de junio de 2023 se procede con la notiticacion electronica al Agente LIquidador de COOMEVA EPS 4. En fecha 21 de junio de 2023 se procede con la noticacion perosnal a los demandados COOMEVA EPS y su agente liquidador. 5. Validacion de estado del proceso consultando portal web de Rama Judicial en fecha 14 de junio de 2023 6. Validacion de estado del proceso consultando portal web de Rama Judicial en fecha21 de junio de 2023	1. Auto admite demanda 2.Notificacion Ley 2213/22 COOMEVA EPS EN LIQUIDACION 3. Notificacion Ley 2213/22 Agente Liquidador COOEMVA EPS 4.NOTIFICACION PERSONAL ARTICULO 291 C.G.P 5. CONSULTA ESTADO PROCESO 14062023 6 CONSULTA ESTADO PROCESO 21062023	Fisico: Oficina tesoreria Carpeta Gestion de Cobro Juridico 2023
3.2 Revisar y analizar el contenido documental de las carpetas relacionadas con el otorgamiento d ela pension al señor Gerardo Restrepo y emitor concepto juridico sobre la probabilidad de fallo en el litigio para determinar las acciones a seguir por la paersoneria para el cobro efectivo de las cuotas partes pensiones adeudadas por la entidad del orden nacional y municipal.	Esta actividad se realizo en el mes de mayo.	Conceto juidico - 20234000000443	_____

3.3. Instaurar según el caso de acuerdo al concepto emitido, los procesos judiciales , administrativos de cobro coactivo o ejecutivo y fiscales a los que haya lugar.	1. Respuesta UGPP de fecha 29 de mayo de 2023, por la cual rechaza cuenta de cobro de cuotas partes pensionales. Con esta respuesta se agotó la vía administrativa para presentar la solicitud de concliación. 2. En fecha 29 de mayo de 2023 se recibe Respuesta al radicado Nro. 2023200500988052 con asunto: Recurso de apelación contras los Oficios 1420 No. Radicado 2023142001958931 del 24 de abril de 2023 y Oficio 1460 No. de Radicado 2023142001990821 del 26 de abril de 2023 por el cual da alcance al primero mencionado. Con esta respuesta se agotó la vía administrativa para presentar la solicitud de concliación. 3. En fecha 15 de junio se presenta recurso de apelacion contra el Oficio 1460 No. Radicado 202311800990301 del 25 de mayo de 2023, donde Ministerio de Salud y Protección Social remite respuesta al oficio con radicado Nro. 202342301053482 por cuenta de cobro cuotas partes. En la misma fecha, 15 de junio de 2023 se recibe respuesta del Ministerio de Proteccion Social, acusa recibo de recurso presentado, indicando radicado interno No. 202342301427722. pendiente de respuesta para agotar la via administrativa 4. Desde el 5 de mayo se envió cuentas de cobro a Fondo de pasivo pensional Ferrocarriles Nacionales de Colombia. Se esta a la espera de la respuesta para dependiendo de ella presentar la apelación. Agotada la vía administrativa de todos las anteriores peticiones se presentará solciitud de conciliación para el medio de control de Nulidad y Restablecimineto del Derecho. Documentos que se tienen proyectados y se enviarán para revisión y aprobación.	1. Respuesta UGPP - Rechaza cuenta de cobro 2.Respuesta UGPP - 2023142001958931 y 2023142001990821 3. Recurso de apelacion Ministerio de Proteccion Social y Salud 4. Radicado interno de ingreso de recurso de apelacion - Ministerio	Fisico: Oficina tesoreria Carpeta Gestion de Cobro Juridico 2023
4. Acompañar en la elaboracion de los diferentes informes requeridos por el supervisor del contrato,por los organos de control, entre otras entidades, según responsabilidades asignadas bajo principios de oportunidad, calidad y veracidad.	Esta actividad no se realizo en este periodo.	No hubo registro o evidencia de esta actividad	_____

5. Mantener actualizado el normograma del proceso de Derechos Humanos.	Esta actividad no se realizo en este periodo.	No hubo registro o evidencia de esta actividad	
6. Proponer y gestionar la agenda ante la personera para que sea atendida dentro del comité de conciliacion y defensa judicial establecidad mediante la resolucion No.400,01-453-2021 del 19 noviembre y modificada por resolucion No. 100,04,01-212 del 31 de mayo de 2022.	Actividad programada para el proximo periodo	No hubo registro o evidencia de esta actividad	
7. Brindar apoyo en las demas actividades inherentes al cabal de cumplimiento del objeto contraactual según requerimiento de la personera municipal o supervisora.	Esta actividad no se realizo en este periodo.	No hubo registro o evidencia de esta actividad	

2. RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

¿El contratista cumplió con las actividades ejecutadas relacionadas con el objeto contractual? (Marque con "X")	**SI CUMPLE**	**X**	**NO CUMPLE**		

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

NOTA: Se deja constancia que durante el presente periodo por parte del Contratista, no se materializó ni se evidencia posibilidad de ocurrencia de ninguno de los riesgos detallados en la matriz que hace parte integral de los Estudios Previos del Contrato No. 400.12.04-041-2023

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

CDP - REG. PRESUPUESTAL	NÚMERO	CUENTA / APROPIACIÓN	FECHA	VALOR
CDP	**000057**	**2.1.02 02.002.008.02 Honorarios - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción**	**7 de febrero del 2023**	**$ 26.920.000**
REGISTRO PRESUPUESTAL	**000073**		**10 de febrero del 2023**	

VALOR A PAGAR EN EL PERIODO	VALOR PAGADO A LA FECHA	VALOR POR EJECUTAR
$ 3.365.000	$ 13.460.000	$ 10.095.000

APLICA PARA PRORROGA O ADICIONES AL CONTRATO

TIEMPO	VALOR	ACTIVIDADES	NÚMERO CDP.	NÚMERO RESGISTRO PRESUPUESTAL
		N/A		

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Nota: La base de cotización para los sistemas de salud y pensiones del contratista corresponderá exactamente al 40% del valor bruto del contrato facturado en forma mensualizada, sin embargo, si el ingreso base de cotización resulta inferior al salario mínimo legal mensual vigente, Será sobre este salario mínimo que deberá cotizarse.

BASE DE COTIZACIÓN	VALOR PAGADO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA ESTABLECIDA DE PAGO *(Decreto 1990/2016 Titulo 2 Art*	FECHA REAL DE PAGO
$ 1.346.000	$ 396.300	9450935463	13/06/2023	16/05/2023

4. CERTIFICACIÓN

		MES/AÑO
POR PARTE DEL SUPERVISOR	Certifico el cumplimiento a satisfacción de las actividades ejecutadas descritas en el presente informe según las clausulas contractuales pactadas. Igualmente certifico que los aportes a seguridad social han sido efectuados por el contratista conforme a la planilla de pago de seguridad social adjunta al presente informe. ***Por lo tanto se puede proceder al pago del mes en curso.***	JUNIO 2023
POR PARTE DEL CONTRATISTA	Manifiesto bajo la gravedad del juramento que presento las certificaciones de afiliaciones al sistema de seguridad social toda vez que se debera presentar mes vencido de la ejecucion del contrato con la Personeria Municial de Yumbo.	

Personería Municipal de Yumbo Defendiendo tus Derechos	**INFORME DE ACTIVIDADES - CONTRATISTA** **FO-GH-02**	Versión: 06 Fecha: Junio 19 de 2020 Página 7 de 7

Para constancia de lo anterior se firma el presente informe de actividades por parte del contratista y el supervisor el día: **30/06/2023**

Firma Contratista

CRISTIAN CAMILO GONZALEZ SALAZAR

Firma del supervisor

JULIANA LIBREROS LIBREROS